



## KRAJCZÁROS ALAPÍTVÁNY

- közhasznú szervezet -

---

Adószám: 18481776-1-07; Otp 11736116-20124496

8001 Székesfehérvár, **Bártfai 41/B**

Tel: 06/30/9566-736, E-mail: [krajczaros@t-online.hu](mailto:krajczaros@t-online.hu)

---

**Honlapjaink:** <http://krajczaros.uw.hu> és <http://haemgo.uw.hu> és [www.hadisirgondozas.hu](http://www.hadisirgondozas.hu)  
továbbá [www.krajczarosalapitvany.hu](http://www.krajczarosalapitvany.hu) illetve <http://haemgo.hu>  
<http://www.facebook.com/krajczaros.alapitvany>

Nyt. szám:

## KRAJCZÁROS ALAPÍTVÁNY

### ALAPÍTÓ OKIRAT

**(a továbbiakban, mint A.O.)**

(Egységes szerkezetben a **2014. május 21-ei** és az azt megelőző módosításokkal együtt,  
**valamint a 2014. május 21-ei és 2014. december 14-ei hiánypótló verzió szerint**)

## I. § PREAMBULUM

„KRAJCZÁROS” ALAPÍTVÁNY a Honvédség pénzügyi, számviteli dolgozóért elnevezéssel (a továbbiakban: ALAPÍTVÁNY) az alapítók jelen okirattal a mai napon (1993. május 21-én) alapítványt rendelnek el (hoznak létre) a Magyar Honvédség pénzügyi, számviteli szolgálatában – ezen belül meghatározó jelentőséggel kezelve az MH Összhaderőnemi Parancsnokságán (illetve a jogelőd MH Szárazföldi Csapatok Parancsnoksága és az MN 5232) és alárendeltségében - a hivatásos (továbbszolgáló, szerződéses) tábornokok, tisztek, tiszthelyettesek és közalkalmazotti jogviszonyban álló személyek, a HONVÉDELEM, illetve annak érdekszférája és az e téren munkálkodók (továbbiakban: kedvezményezettek) javára, azon indíttatásból vezérelve, hogy egyrészt kezdetben közreműködjenek szociális problémák enyhítésében, a szakmai utánpótlásban (képzésben) és felkészítésben, elősegítsék az élet- és munkafeltételek tökéletesítését, másrészt hathatós támogatást nyújtsanak a tudományos és kulturális kezdeményezések megvalósításához, az egészséges életmód, a tömegsport viteléhez, valamint perspektivikusan elismerjék a kiemelkedő elhivatottsággal magas színvonalú szakmai tevékenységet nyújtó személyiségeket.

Az alapítók szilárd meggyőződése, hogy ezen szándékkal olyan közérdekű célt szolgálnak, amely egybeesik a társadalom, a Magyar Honvédség érdekeivel, s így az alapítókat további támogatók is követik.

**Mindezek által vezérelve alulírott alapítók a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:378. § - 3:404. §-ok alapján jogi személyiséggel rendelkező, nyitott alapítvány létrehozását határozzák el, melyet határozatlan időre hoznak létre.**

### Alapítók:

- a) Erdélyi Zoltán
- b) Győri János
- c) Tóth Zoltán
- d) Herczeg Lászlóné
- e) Horváth József
- f) Zóka József
- g) ifj. Halasi Zoltán

**2) Az alapítvány neve: „KRAJCZÁROS” ALAPÍTVÁNY a Honvédség pénzügyi számviteli dolgozóért (továbbiakban: ALAPÍTVÁNY)**

2.1. Az alapítvány rövidített neve: Krajczáros Alapítvány

Az alapítvány székhelye: 8000 Székesfehérvár, **Bárfai utca 41/B**

3.1. A mindenkori levelezési címet a kuratórium elnöke állapítja meg.

**4.1. Az alapítvány kedvezményezettjei lehetnek (a 4.2. pontban foglalt kivételekkel):**

- a) a Preambulumban felsorolt körbe tartozó természetes és jogi személyek;

b) a kuratórium éves terveiben foglaltaknak megfelelően a kuratórium elnöke által esetenként meghirdetendő feltételeknek megfelelő természetes és jogi személyek, társadalmi (ön-)szerveződések, szervezetek és csoportosulások;

c) Minden magyar állampolgár, akit a kuratórium arra érdemesnek ítél, mivel a HONVÉDELMI – ezen belül kiemelten a pénzügyi, számviteli szakmával, illetve a később csatlakozni szándékozók szakterületeivel összhangban az – érdekszféra képviselőjét szívügyének tekinti (tekintette) és egyéni teljesítményével a támogatást kiérdemli, tevékenységével felkarolásra érdemessé válik és/vagy önhibáján kívül nehéz anyagi, egészségügyi helyzetbe jutva életfeltételeinek normalizálását önerőből megoldani nem tudja (vagy nem képes). A külföldi szervezetekkel együtt bonyolított programok esetében a vonatkozó költségvetésnek megfelelően lehet érintett minden résztvevő. A nyugdíjas réteget szintén prioritással kell kezelni az alapítvány működése során.

4.2. Az ALAPÍTVÁNY – amely közvetlen politikai tevékenységet nem folytat - egyrészt pártoktól független szervezet, működése során azoktól anyagi támogatást nem kaphat (illetve nem fogad el), másrészt országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, ilyen személyt, illetve megválasztott képviselőt sem pénzben, sem anyaggal nem patronál, nem dotál.

### 4.3. Az ALAPÍTVÁNY célkitűzései a kedvezményezettek körében:

a) Az átszervezésben érintett, az egyedülálló, a többgyermekes, a más egyéb okból – átmenetileg vagy véglegesen – hátrányos helyzetbe került, az újonnan avatott pályakezdő tisztek, tiszthelyettesek és az alacsony nyugdíjjal rendelkező családok szociális támogatása.

b) A hivatással összefüggő tudományos tevékenység, szakmai konferenciák, tapasztalatcserék, tanulmányutak ösztönzése és segítése. A beosztás ellátása mellett továbbtanuló, nyelvvizsgára felkészülő szakállomány eseti, illetve folyamatos dotálása. Az ALAPÍTVÁNY elismeri azon honvéd tábornokok, tisztek, tiszthelyettesek és közalkalmazottak életútját, akik munkásságukkal kiemelkedően (példamutatóan) teljesítették (teljesítik) aktív szolgálatuk alatt rájuk háruló kötelezettségüket, követendő életutat járnak (jártak) be és méltóvá váltak (válnak) a haderőnem szakmai közmegebecsülésére.

c) A kulturális, a tömegsport és más közösségi rendezvények, a katonai hagyományok ápolásának támogatása, végzése, a pályára irányító munkát felvállalók szubvencionálása, a nyugdíjas klubok működéséhez, programjaihoz – megállapodáson nyugvó - hozzájárulás.

d) Részvétel az egészséges életmódra, a környezet gondozására, védelmére orientáló programokban, közreműködés az ezeket, illetve a rekreációt, a korszerű élet- és munkafeltételek kialakítását elősegítő projektek gyorsításában, felvállalásában. Tevékenyen erősíteni a pénzügyi kultúra fejlesztését, a civil szféra vonatkozásában – közvetlen és közvetett - szakmai segítség nyújtásával, ismeretterjesztés felvállalásával javítani a számviteli, adózási, pénzforgalmi és más pénzügyi vetületű szabályok érvényesülését, hozzájárulni a non profit szervezeti kultúra pozitív eredményeinek elterjedéséhez.

e) A haderő- átalakítással összhangban – főleg az ifjúság körében – aktív kezdeményező szerepet vállalni a hazaszeretetre, a HON védelmének fontosságára nevelő feladatokban. A társadalom és a hadsereg kapcsolatát, a hivatásos (ezen belül főleg a tiszt) pálya presztízst erősítő szándékok kibontakozását és megvalósulását előmozdítani.

f) Hozzájárulni az elhunytak méltó temetéséhez, sírjaik ápolásához, emléküik megőrzéséhez. A történelmünket idéző katonai helytállás hagyományainak élön tartását méltó módon elősegíteni, illetve ápolni annak tárgyiasult formáit mind hazai, mind más országok területén. Kiemelten kezelve eleinknek a hazánk szabadságáért folytatott harcaihoz, a két világháborúhoz, a napjainkban folyó nemzetközi békefenntartáshoz kötődődést.

g) Kapcsolódó rendezvények tartásával közvetlenül elősegíteni a szakmai (had-) történelmi kutatás kibontakozását, a szakgyűjtemény meglévő bázisának bővítését, karbantartását.

#### **4.4. Az alapítvány cél szerinti tevékenységi körei:**

a) egészségmegőrzés, betegségmegelőzés **(az egészséges életmód és a szabadidősport feltételek segítése)**

b) szociális tevékenység, családsegítés

c) tudományos tevékenység, kutatás **(a kultúra, a történelem területére koncentrálva)**

d) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés

e) kulturális tevékenység **(kulturális-, ismeretterjesztő- és szakmai rendezvények, kiállítások, kegyeleti és tanulmányutak szervezése, lebonyolítása, támogatása, kutatói programok finanszírozása, könyvkiadás, stb. Konferenciák, előadások, értekezletek, találkozók, táborok és egyéb rendezvények szervezése, lebonyolítása, finanszírozása, támogatása, ide értve a gyermekek és az ifjúság honismereti, hazafias nevelését és ismeretterjesztését segítő összejöveteleket, rendezvényeket, táborokat is.)**

**Közreműködés a hazafias felvilágosítást és nevelést szolgáló öntevékeny, önszervező kapcsolati formák, a fenti programokat alkalmazó és támogató helyi közösségek kialakításában, e közösségek esetenkénti anyagi eszközökkel való támogatásában.**

f) kulturális örökség megóvása

g) természetvédelem **(elsősorban a hadisírgondozás kereteibe illesztve)**

h) környezetvédelem **(a köznapi gondolkodás mód és cselekedetek bevitele az alapítvány mindennapos működésének keretei közt)**

i) sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével - **elősegítjük az egészséges és mozgás gazdag életmódra történő nevelést. Ennek érdekében együttműködünk az elsősorban honvédelmi jellegű sport tevékenységet folytató egyesületekkel és intézményekkel. Az együttműködés során a rendezvényeket anyagilag is támogatjuk.**

j) közrend és közlekedésbiztonság védelme **(az ifjúságra koncentrálva pl. közlekedési ismeret vetélkedők, bonyolítása, illetve drog totókkal, stb. a szabadidő hasznos eltöltésére programok biztosításával hozzájárulni a bűnmegelőzéshez)**

k) euroatlanti integráció elősegítése, **ideértve a határon túli magyarsággal való kapcsolatokat is a 4.4.a)-h) alpontokban foglalt szempontokra összpontosítva.**

#### **4.4.1. Az ALAPÍTVÁNY – a társadalom és az egyén közös érdekeinek**

kielégítésére irányuló cél szerinti – **közhasznú tevékenységei (a 2011. évi CLXXV. törvény szerint) a következők:**

a) **egészségmegőrzés, betegségmegelőzés - 2004. évi I. tv. a sportról 49. § c-e, alpontok –; 1997. évi CLIV. tv. 144. § (1) – (2) bek. és 2011. évi CLXXXIX tv. 23. § (5) 9. pont**

b) **tudományos tevékenység, kutatás - 2004. évi CXXXIV. törvény. 5. § (3) bekezdése + 4. § 4/c és 9-10. pontok alapján,**

- c) kulturális tevékenység - a 1991. évi XX. törvény. 121.§ a, b, pontjai valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. 13. § (1) bekezdése 7. pontja alapján és 2001. évi LXIII. tv. 3. §
- d) kulturális örökség megóvása - a 2011. évi CLXXXIX. törvény. 13. § (1) bek. 7. pont és az (5) bekezdése 17 pontok, továbbá a 2001 évi LXIV törvény. 5. § (1) és 61/B. § (3) bekezdése valamint az 1997. évi LXXVIII. törvény. 57/A. § (2) bekezdése alapján, illetve a műemlékvédelem; a 2011. évi CLXXXIX törvény 23. § (4) bekezdés 13. és a (5) bekezdés 17 pontok továbbá a 2001. évi LXIV törvény. 5.§ (1) bekezdés és 61/B. § (3) bekezdés valamint az 1997. évi LXXVIII. törvény. 57/A. § (2) bekezdése alapján
- e) sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével - 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontja alapján
- f) euroatlanti integráció elősegítése - 2012. évi CXXXVIII. tv. 3. § 19. pont
- g) közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások (2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) és b) pontok – önszerveződő közösségek szakmai segítése)
- h) határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység – 2012. évi CXXXVIII. tv. 3. §. 13. pont és 2011. évi CLXXIX tv. 115. § f)-g) és 2001. évi LXII. tv. 2. § (1) bek. és 4. §

## **2. § AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE**

1) Az alapítók az ALAPÍTVÁNY jogszerű, az alapító okiratban megfogalmazott célok megvalósítását szolgáló működésének biztosítására kuratóriumot hoznak létre.

2) A kuratórium tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik, költségtérítésekre jogosultak. A Szervezeti és Működési Szabályzatban, illetve az éves pénzügyi tervben meghatározott módon és mértékben tiszteletdíjban akkor részesülhetnek, ha a tárgyév végén az ALAPÍTVÁNY pénzbeli vagyona a 10 M Ft-ot eléri vagy meghaladja. A havi tiszteletdíj összege – legfeljebb – a mindenkori kötelező legkisebb munkabér kétszerese lehet.

**2.1. A kuratórium elnök és a kuratórium tagok egyidejűleg alkalmazottként tehetnek eleget elnyert pályázat esetén:**

**- projekt menedzser,**

**- projekt pénzügyi menedzser teendők ellátásáért, valamint**

**- projekt alkalmazottak mentorálásáért.**

**Ez esetben a díjazásuk a pályázati költségvetés szerint folyósítható, a 2. pontban foglaltaktól eltérően.**

3) Az ALAPÍTVÁNY vagyonának kezelője és legfőbb döntést hozó ügyintéző szerve az **három** tagú kuratórium.

3.1. Az elnököt és a tagokat az ALAPÍTÓK választják ki. **Az alapítók fenntartják maguknak a jogot a kuratórium elnökének kijelölésére.** Az új tisztségviselők a felkérés elfogadásáról, valamint annak ellátására vonatkozó feltételeknek megfelelésükről illetve az összeférhetetlenség tekintetében írásban kötelesek nyilatkozni.

**3.2. A kuratórium tagjainak megbízatása 5 évre szól, azonban ismételten kijelölhetők.**

**3.3 Amennyiben a kuratórium tevékenységével az Alapítvány célját veszélyezteti, az alapítók a kijelölést visszavonhatják és kezelő szervként más szervet (szervezetet) jelölhetnek ki. Felmentett személy újra nem jelölhető. A felmentés a döntés közlésétől számítva 30 napon belül bírósági úton megtámadható.**

#### **4) A kuratórium:**

4.1. A kuratóriumot a **kuratórium elnöke** vezeti, eljár a kezelő nevében és **önállóan** képviseli az ALAPÍTVÁNY-t (a kuratórium döntéseit) harmadik személyekkel szemben, illetve érvényes jognyilatkozatot tesz, gyakorolja az ALAPÍTVÁNY alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat.

Alapítástól: Németh István

**(a.n.: Geszti Mária, lakcím: 8000 Székesfehérvár, Bártfai u 41/B)**

4.2. Az elnök tartós (30 napon túli) akadályoztatása esetén a képviselőt, a bankszámla feletti rendelkezést bármely két kuratóriumi tag **együttes aláírásával** gyakorolja. **A két kuratóriumi tag együttesen gyakorolja a kuratórium elnökének a 4.1 pontban meghatározott jogait és kötelességeit.**

#### **4.3. A kuratórium tagjai:**

1) Dr. Halasi Zoltán

2) **Törölve**

3) **Törölve**

4) **Törölve**

5) **Törölve**

6) **Törölve**

7) **Berkes Sándor**

**5) A fordulónaptól eltérő időpontban tisztségviselővé vált személyek megbízatása a legközelebbi fordulónappal egyező időpontig esedékes, ezt követően a 3.2 alpontban foglaltak az irányadók.”**

#### **5.1.) A kuratóriumi tagság megszűnik:**

**a) a határozott idő lejártakor**

**b) a tag lemondásával**

**c) visszahívással**

**d) a tag halálával**

**5.1.1.) A kuratóriumi tag az alapítói jogok gyakorlójának címzett írásbeli nyilatkozattal mondhat le tagságáról.**

**5.1.2.) Az alapítók a kuratórium elnökét és tagjait (egyenként vagy testületileg) megbízatásuk lejárta előtt indoklással bármikor (különösen az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén) visszahívhatják. A döntés ellen (annak kézhezvételétől számított 30 napon belül) az illetékes törvényszéken jogorvoslattal lehet élni.**

#### **6) A kuratórium működése:**

a) A kuratórium szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik.

b) A kuratórium ülését (melyek nyilvánosak) – az esedékességet megelőző 10. napig a kuratórium tagjai, illetve a felügyelő szerv elnöke részére (a napirend tervezetet mellékelve) ajánlott küldeményként postázott vagy személyesen (aláírás ellenében) átadott meghívó útján – az elnök hívja össze. A kuratórium összehívása szabályos akkor is, ha az érintettek részére faxon vagy visszaigazolt e-mail útján kerül a meghívó kiküldésre.

**b/1) Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja a b) pontban meghatározottak szerint.**

Az érdeklődők számára külön értesítés általában nem kerül kiadványozásra, azonban az aktualitást megelőző 10. naptól e tárgyban az ALAPÍTVÁNY székhelyén **és telephelyén** elhelyezett hirdetmény kerül kifüggesztésre.

**c) A kuratórium határozatképes, a kurátorok többségének jelenléte esetén.**

**c/1 A kuratóriumi ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.**

**A kuratóriumi ülést az elnök, akadályoztatása esetén a kuratóriumi ülés által választott valamely jelen lévő kuratóriumi tag vezeti le.**

**c/2 A kuratórium ülés végrehajtható elektronikus eszközök segítségével (pl. Skype konferencia), ha minden érintett rendelkezik a szükséges technikai feltétellel vagy emailben, faxon is történhet érvényes döntés, de ez utóbbi esetben kötelező az írásos előterjesztés, illetve amennyiben az ilyen módon bonyolítás (szavazás) ellen a tagok egyike sem emel kifogást. Az ilyen észrevétel benyújtására legkésőbb a meghívóban megszabott határidőig van lehetőség. Az ezt követő kifogásolás érvénytelen. Az elektronikusan a kuratórium elnökhöz megküldendő szavazatok másolatát meg kell őrizni és a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.**

**c/3 Szavazat egyenlőség esetén konszenzusra kell jutniuk és a többségi döntés létrejöttéig kell ismétlni a szavazást.**

**d) A kuratórium döntéseit a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza, kivéve ahol törvény vagy jelen alapszabály ennél szigorúbb többséget támaszt. Amennyiben a kuratórium ülésén két tag van jelen kizárólag egyhangúlag hozható döntés.**

d/1. A határozathozatal módja: nyílt szavazás (kézfeltartás jelzésével **vagy a fenti c/2 pontban előírtak szerint**), melynek során a tartózkodók és döntést ellenzők számarányát és személyét az ülésről készülő jegyzőkönyvben nevesíteni kell.

**d/2. Az előbbibe a közhasznú szervezet éves beszámolójának jóváhagyása is beleértendő.**

e)A kuratórium a hatáskörébe tartozó ügyek közül a jelenlévők létszámához viszonyított kétharmados szavazati aránnyal határoz:

- Szervezeti és Működési Szabályzatról;

- az ALAPÍTVÁNY éves szakmai programjáról, beszámolóról;
- a pénzügyi tervről és beszámolóról;
- a törzsvagyon körét érintő kérdésekről, ingatlan elidegenítésről, cseréről;
- a gazdasági társaság alapításáról;
- könyvvizsgáló megbízásáról és felmentéséről;
- vezető beosztású alkalmazottak kinevezéséről és felmentéséről;
- közhasznúsági jelentés elfogadásáról.

f) A határozathozatalban nem vehet részt az a kuratóriumi tag, **aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján**

**- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy**  
**- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.**

g) Ülésein jelenléti ívet kell készíteni.

h) A kuratórium határozatait jegyzőkönyvben kell rögzíteni, amelyet az elnöknek és egy kuratóriumi tagnak aláírásával hitelesíteni kell.

h/1) A jegyzőkönyvnek – a 2. § 6/d alpontban foglaltakon túl – tartalmaznia kell a döntés tartalmát, időpontját és hatályát is. Ezen okmányokat külön e célra – HATÁROZATOK TÁRA címmel – nyitott gyűjtőívben kell tárolni (nyilvántartásként megőrizni).

i) A kuratóriumot az elnök köteles soron kívül 30 napon belül is összehívni, amennyiben ezt (írásban) legalább két kuratóriumi tag egybehangzóan VAGY A FELÜGYELŐ SZERV ELNÖKE kéri(-k).

### **7.) A kuratórium hatásköre:**

a) Az ALAPÍTVÁNY díjainak és támogatásainak odaítélése;  
 b) Az ALAPÍTVÁNY vagyontát növelő akciók kezdeményezése;  
 c) Az ALAPÍTVÁNYI vagyomból felhasználható pénzüsszegek megállapítása  
 azzal, hogy az I.§ 4) és a 3. § 4) és 9) pontok szerinti konzisztencia eléréséig a célkitűzések közül a kedvezményezetteket érintő szociális szempontok alapján történő felhasználások kapjanak kizárólagos prioritást;

d) minden olyan, amit jogszabály, a jelen okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat a kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal.

**e) Az alapítvány együttműködik a belföldi és az országhatáron túli hasonló célokért működő civil és önkormányzati szervezeteivel, iskoláival, hivatalaival, egyházakkal.**

**e1) gesztori teendőket lát el a HáEmGo-nak (az országos hatókörű, nem bejegyzett szakmai formációnak, a Hábörús Emlékhelyeket Gondozó Társaság-nak).**

### **8.) A kuratórium által odaítélhető díjak és támogatások:**

a) A „**KRAJJCZÁROS**„ ALAPÍTVÁNY – három évenként adományozható – díja és azzal együtt járó pénzjutalom, ami első alkalommal 1995-ben kerül kiadásra.

b) Ösztöndíj

c) Céljellelű támogatás



- d) Adományozás
- e) Tanulmányutak támogatása
- f) Szociális segély
- g) A b-f alpont szerintiék pénzbeli és természetbeli realizálása.

**8/A** A kuratórium „TISZTELETBELI KURÁTOR” és a „KRAJCZÁROS ALAPÍTVÁNY MENTORA” ill. a KRAJCZÁROS ALAPÍTVÁNY MECÉNÁSA” címet ítélhet oda az arra érdemesült magán- ill. jogi személynek azzal, hogy:

- a) ezen címek viselői nem jogosultak az A.O. 2. § 4-8 pontokban rögzítettek kötelezettsége, jogok, hatáskörök gyakorlására,
- b) a címek adományozására kivételesen posztumusz is sor kerülhet,
- c) a fenti 8/A alpontban rögzített címek odaítélésének gyakorisága összességében nem haladhatja meg *évenként a 2-3 db-ot*,
- d) az odaítélendő címekkel járó külsőségekről, a rendezvény lefolyásáról, a felhasználható összegről a kuratórium esetenként dönt.

**8/B.** A kuratórium az arra érdemes önkéntes munkatársainak évente (összesen) 2-3 fő részére önkéntes munkatárs és főmunkatárs illetve tanácsnok és főtanácsnok címet adományozhat. A titulussal - a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény 2.§ (3) bek. i, alpontban rögzítettek figyelembevételével - jutalom összeg ítélhető oda.

**8/C.** A tiszteletbeli megnevezésű (8/A ponttal járó) és a 8/B pont alapján adományozott elismeréseket az érintett személy visszavonásig viselheti, illetve időközben aktív tisztségviselővé választását követően is megtartja (használhatja).

#### **9) A vagyonfelhasználás módja:**

Az ALAPÍTVÁNY minden potenciális kedvezményezettjének – évente meghirdetett időpontig és tartalommal – lehetősége van:

- pályázat benyújtására illetve
- jelölt állítására.

Egyéb esetekben és a működési kiadások tekintetében az éves /szakmai/ feladat-, munkatervben és a pénzügyi tervben (költségvetésben) meghatározottak a mérvadók.

#### **10) Az ALAPÍTVÁNY alapítói 3 tagú felügyelő szervet (FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGOT, a továbbiakban mint FB-t) hoznak létre, az alábbiak szerint:**

- a) A felügyelő szerv tagjai:
  1. Csoknyai Gábor
  2. Szabó Péter
  3. ~~Törölve~~
  4. Adorjáni István

b) A megbízás tartama 5 évre szól, azonban az érintettek ismételtlen felkérhetőek. E téren egyebekben a fenti 2.§ 3.1.-3.3. alpontokban rögzítettek - értelemszerűen - a felügyelő szervre is alkalmazandók.

c) A felügyelő szerv ügyrendjét (melynek egy példányát a kuratórium elnök rendelkezésére bocsátják) maga állapítja meg, az elnököt önmagukból választják.

**c1) A FB határozatképes, ha legalább 2 tagja jelen van, döntéseit nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza. Szavazat egyezőségnél érvényes döntés nem születik. Ez esetben a 2. §. 1.2.2.4.3. szerint kell eljárni. Amennyiben az FB ülésén két tag van jelen kizárólag egyhangúlag hozható döntés.**

A tagok(-nak) és az elnök(-nek):

d) költségtérítésére, tiszteletdíjazására a 2 § 2. pont szerinti az irányadók,

e) a kuratórium ülésein tanácskozási joguk van;

f) feladatuk ellenőrizni a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását, melynek végzése során a kuratórium tagjaitól jelentést, az ALAPÍTVÁNY munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhetnek, továbbá az ALAPÍTVÁNY könyveibe és irataiba betekinthetnek, azokat megvizsgálhatják.

g) kötelesek az intézkedésre jogosult kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szereznek tudomást, hogy

- az ALAPÍTVÁNY működése során olyan jogszabálysértés vagy mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé;
- a kuratórium felelősségét megalapozó tény merült fel.

h) Amennyiben a 2 § 10/g alpontban foglaltak esetén a kuratórium elnöke nem tesz eleget a 2 § 6/i alpont szerinti kötelezettségének, akkor a határidő leteltekor a kuratórium összehívására a felügyelő szerv jár el.

i) Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, akkor haladéktalanul értesíteni kell a törvényességi felügyeletet ellátó ügyészséget.

**i) Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták, és nem áll a 11. c) pont alatt felsorolt összeférhetlenségi okok hatálya alatt.**

**11.) A vezető tisztségviselők összeférhetetlenségéről:**

**Nem lehet vezető tisztségviselő az**

**- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,**

**- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak,**

**- akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig.**

**A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,**

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

a) A kuratóriumnak nem lehet tagja, elnöke:

- az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója
- az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban

b, Felügyelő szerv elnöke vagy tagja nem lehet(-nek)

- aki a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az alapítvány döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- aki az alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- aki az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az alapítvány által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást
- aki az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

c, Könyvvizsgáló nem lehet:

- aki a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az alapítvány döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- aki az alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- aki az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az alapítvány által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást
- aki az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

## 12) Nyilvánosság:

### 12.1. Az alapítvány működése nyilvános.

12.1.1. A kuratórium ülési nyilvánosak. A nyilvánosság biztosításáról a kuratórium akként gondoskodik, hogy a kuratórium ülés helyét, időpontját és napirendjét a székhelyen és telephelyen hirdetőtáblán – annak megtartása előtt legalább 10 nappal - közzéteszi.

12.2. A kuratórium a döntéseit az abban közvetlenül érintett természetes és jogi személynek 8 napon belül írásban (postai úton vagy e-mail formájában) közli, továbbá a döntéseket a székhelyen történő kifüggesztéssel nyilvánosságra hozza, melyről a kuratórium elnök köteles gondoskodni.

12.2.1. A Határozatok Nyilvántartása, a kuratórium jegyzőkönyvvel együtt az ellenőrzésre jogosult szervek munkatársai, illetve bárki más által (előzetesen egyeztetett időpontban) megtekinthető az alapítvány székhelyén.

**12.3. Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratok nyilvánosak, azokba bárki betekinthez.**

**12.3.1. Az érdeklődők az iratokat a székhelyen, telephelyen, előre egyeztetett időpontban tekinthetik meg.**

**12.4. Az alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolóí közlésének nyilvánosságát a székhelyén és telephelyén elhelyezett hirdetőtáblán való közzététel útján biztosítja. Az alapítvány az Alapdokumentumait (Alapító okiratot, éves költségvetést és szakmai terveket, a beszámolóit az alapítvány honlapján ([www.krajczaros.uw.hu](http://www.krajczaros.uw.hu)) is közzéteszi.**

**12.5. Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból, bárki részesülhet.**

### **13. Egyéb szempontok:**

**13.1. A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.**

**13.2.. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.**

## 3. §

### AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA, GAZDÁLKODÁS

1) Az ALAPÍTVÁNY céljára rendelt vagyon, az alapításkor 51.000,- Ft, azaz Ötvenegyezer forint, amely összeget az alapítók az alábbiak szerint biztosítanak:

1 § 1/a-c	5.000,- Ft/fő	összesen:	15.000,- Ft
d., g.	10.000,- Ft		20.000,- Ft
e-f	8.000,- Ft/fő		16.000,- Ft
együtt:			51.000,- Ft

2) az alapítók vállalják, hogy a fenti összegeket az alapító okirat aláírását követő 10 napon belül az ALAPÍTVÁNY rendelkezésére bocsátják.

3) Az ALAPÍTVÁNYHOZ csatlakozhatnak a bel- és külföldi természetes és jogi személyek készpénz, értékpapír, valuta és tárgyi felajánlással. A FELTÉTELEKHEZ kötött adományok elfogadásáról – az SZMSZ-ben rögzített összeghatárig a kuratórium elnöke, e felett – a Kuratórium dönt, a felajánlás írásban jelzett beérkezését követő 30 napon belül.

A befizetésekről, a felajánlások elismeréséről az ALAPÍTVÁNY kuratóriuma, ügyintézője – igény esetén - hivatalos dokumentumot állít ki, mely alapján a támogatók a mindenkor érvényes kedvezményekre jogosultak.

4) Az ALAPÍTVÁNY teljes vagyonával és eszközeivel, valamint azok hozadékaival gazdálkodhat, azzal a kikötéssel, hogy külső támogatásoknak legalább a kormány által deklarált éves inflációs rátával egyező mértékű hányadát tartalékolni kötelesek, amíg az így felnövedékelt pénzbeli vagyon az 1 mFt-ot el nem éri.

5) Az ALAPÍTVÁNY vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak és cél szerinti tevékenységének megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytat(-hat). **Elsősorban a saját vagyontárgyak bérbeadása, szabad kapacitásainak hasznosítása illetve vagyoni értékkel rendelkező forgalomképes dolog, szellemi alkotás, illetve vagyoni értékű**

**jog teljesen vagy részben ingyenesen történő átruházása vagy átengedése útján, illetve szolgáltatás nyújtásával, továbbá reklámtevékenység végzésével. Nem minősülnek vállalkozási tevékenységnek, az alapítvány cél szerinti és közhasznú tevékenységei, szolgáltatásai, a feleslegessé vált eszközök, kapacitások értékesítése, a szakmai programokat és alaprendeltetést közvetlenül szolgáló kölcsönzés, a szakmai képzés és tanácsadás, függetlenül, hogy a velük való gazdálkodás eredményez-e bevételt.**

5.1. A gazdálkodás során elért eredményt nem osztja fel, azt a jelen ALAPÍTÓ OKIRATBAN meghatározott tevékenységekre fordítja.

6) Az ALAPÍTVÁNY vagyona terhére – alkalmazott foglalkoztatásához – munkabér és annak járulékai, illetve alapítványi költségek fizethetők.

7) Az ALAPÍTVÁNY gazdálkodására, pénzügyi, könyvvezetési, nyilvántartási kötelezettségeire a mindenkor érvényes jogszabályok vonatkoznak, amelyeket a gazdálkodással megbízott személy pénzügyi felelőssége mellett köteles betartani.

8) Az ALAPÍTVÁNY átmenetileg szabad készpénzvagyona államilag garantált értékpapírokban is elhelyezhető, illetve a kuratórium döntése szerint befektethető (leköthető).

9) A kuratórium az ALAPÍTVÁNY vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente dönt az ALAPÍTVÁNY céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról.

#### 4. §

#### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1) Az ALAPÍTVÁNY céljainak elérése, feladatainak megvalósítása során együttműködik az Magyar Honvédségben és azon kívül (a jelen alapítvány céljaival azonosulni képes) már működő vagy a jövőben létrejövő állami, társadalmi, gazdálkodó és alapítványi szervezetekkel, társaságokkal, magánszemélyekkel, vállalkozókkal.

**2) Az alapítvány honlapot működtet (www.krajczaros.uw.hu ), így a részére előírt tájékoztatásokat elsősorban ezen teszi közzé és – amennyiben a jelen A.O. vagy jogszabály kivételt nem tesz – az ilyen irányú kötelezettségeit ennek révén megvalósultnak kell tekinteni.**

3) Az ALAPÍTVÁNY éves munkájáról a Kuratórium a gazdasági év zárását követően, de legkésőbb 06. 15-ig tájékoztatja az Alapítókat.

4) Az ALAPÍTVÁNY megszűnik bírósági végzéssel.

**5) Jogutód nélküli megszűnés esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyont a Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezetének - közhasznú szervezetnek - kell átadni**

6) A jelen A.O-ban nevesített katonai szervezetek átalakulásakor vagy megnevezésének változásakor és megszűnése esetén a mindenkori jogutód egységet, intézményt kell érteni. Ez ügyben felmerülő esetleges átfedések tisztázására és bármilyen értelmezésre kizárólag a kuratórium jogosult, döntésük ellen jogorvoslatnak nincs helye.

7) Az A.O-ot az alapítók az aláírás dátumával egyidejűleg – ismételten - egységes szerkezetbe foglalják.

8) *Az alapító okirat a Törvényszéki nyilvántartásba vétellel lép hatályba.*

9) *Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.*

10) **Alulírottak – a 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján – igazoljuk, hogy a jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Jelen módosított Alapszabályt az Alapítók 2014 év december hó 14. napján megtartott nyílt, egyhangú szavazással a 02-141214. számú határozatával fogadta el, és ez alapján a fekete dőlt és aláhúzott kiemelésekkel jelzetten került egységes szerkezetbe foglalásra.**

**Az alapító okirat változó pontjai: 1.§, 1.1., 1.2., 1.2.1.1., 1.2.1.2., 1.2.1.3., 1.2.1.4., 1.2.2., 1.2.2.1., 1.2.2.2., 1.2.2.3., 1.2.2.4., 1.2.2.4.1., 1.2.2.4.2., 1.2.2.4.3., 2., 2.1., 4.4.a-m., 2.§, 2.1., 3.1., 3.2., 4.1., 4.2., 4.3., 5., 5.1., 5.1.1., 5.1.2., 6.b/1., 6.c., 6.c/1, 6.c/2., 6.c/3., 6.d., 6.d/1., 6.d/2., 6.f., 7.e., 8.a., 10.a., 10.c/1, 10.j., 11., 11.a., 11.b., 11.c., 12., 12.1., 12.1.1., 12.2., 12.2.1., 12.3., 12.3.1., 12.4., 12.5., 13., 13.1., 13.2., 3.§ 5., Zárórendelkezések: 2., 5., 8., 9. 10 pontok**

Székesfehérvár, 2014. december 14-én

Alapítók:

1. .... 2. .... 3. ....

4. .... 5. .... 6. ....

7. ....

**Alulírott Németh István – a 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján – igazolom, hogy a jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Jelen módosított Alapszabályt az Alapítók 2014 év december hó 14. napján megtartott nyílt, egyhangú szavazással a 02-141214 számú határozatával fogadta el, és a jegyzőkönyvbe foglalt**

**határozat alapján a kivastagított fekete dőlt és aláhúzott kiemelésekkel jelzeten került egységes szerkezetbe foglalásra.**

**Az alapító okirat változó pontjai: 1.§, 1.1., 1.2., 1.2.1.1., 1.2.1.2., 1.2.1.3., 1.2.1.4., 1.2.2., 1.2.2.1., 1.2.2.2., 1.2.2.3., 1.2.2.4., 1.2.2.4.1., 1.2.2.4.2., 1.2.2.4.3., 2., 2.1., 4.4.a-m., 2.§. 2.1., 3.1., 3.2., 4.1., 4.2., 4.3., 5., 5.1., 5.1.1., 5.1.2., 6.b/1., 6.c., 6.c/1., 6.c/2., 6.c/3., 6.d., 6.d/1., 6.d/2., 6.f., 7.e., 8.a., 10.a., 10.c/1., 10.j., 11., 11.a., 11.b., 11.c., 12., 12.1., 12.1.1., 12.2., 12.2.1., 12.3., 12.3.1., 12.4., 12.5., 13., 13.1., 13.2., 3.§ 5., Zárórendelkezések: 2., 5., 8., 9.10.pontok.**

.....  
**Németh István – kuratórium elnök**  
**Székesfehérvár, 2014. december 14.**

*Előttünk, mint tanúk előtt:*

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:  
Lakcím:

Név:  
Lakcím: